

AMMORTIZZATORI SOCIALI IN DEROGA – MODIFICHE PER LE AZIENDE

Il **22 aprile 2011**, è stato firmato l'accordo quadro tra Regione Toscana e Parti Sociali che disciplina la concessione della **CIG** in deroga a favore dei lavoratori dipendenti e della **mobilità** in deroga per alcune categorie di lavoratori. L'accordo è stato recepito con la D.G.R. n. 303 del 26.04.2011, recante le nuove linee guida per i lavoratori sugli ammortizzatori sociali in deroga per la Toscana, nel biennio 2011-2012. Di seguito, si forniscono le principali informazioni per le aziende.

CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI IN DEROGA

Le principali novità sono le seguenti:

- la **durata** della richiesta dell'intervento **non potrà essere superiore a 4 mesi e inferiore a 15 giorni per lavoratore**;
- le aziende già autorizzate in precedenza dalla Regione Toscana, vedranno accolte successive richieste solo se allegheranno alla domanda la certificazione (copia del mod. SR41 presentato all'INPS, o autocertificazione) dell'**effettivo utilizzo di almeno il 50% delle ore richieste nella precedente domanda**;
- **nel caso in cui sia stato utilizzato meno del 50% delle ore richieste nella precedente domanda**, è necessario allegare alla nuova domanda una relazione contenente le motivazioni che ne hanno determinato il mancato utilizzo e che sarà oggetto di valutazione da parte della Regione Toscana e delle Parti Sociali. Il meccanismo dell'effettivo utilizzo o del mancato utilizzo di almeno il 50% delle ore richieste riguarda solo le aziende che hanno precedenti domande con data di inizio della CIG uguale o successiva al **1° gennaio 2011**. Le aziende che hanno domande precedenti con data di inizio della CIG fino al **31 dicembre 2010**, sono escluse dalla certificazione dell'utilizzo del 50% delle ore richieste;
- l'azienda che ha fatto richiesta di CIG in deroga o intende avviare la procedura, è tenuta a darne comunicazione scritta ai dipendenti interessati **almeno 7 giorni prima dell'inizio del periodo di sospensione/riduzione**;
- la comunicazione di cui sopra deve essere presentata dal lavoratore posto in cassa integrazione nel momento in cui lo stesso si reca presso il Centro per l'Impiego competente;
- l'azienda ha l'obbligo di curare la conservazione dell'originale della comunicazione di cui sopra per ogni eventuale successivo controllo;
- per le modalità di presentazione della domanda si rimanda al sito della Regione Toscana all'indirizzo **<http://www.regione.toscana.it/>**, nella sezione "Lavoro e Formazione".

INFORMAZIONI: per maggiori informazioni, rivolgersi agli uffici del Circondario Empolese Valdelsa:

- **Centro per l'Impiego di Empoli**, via delle Fiascaie, 1, 50053, Empoli (FI) – tel. 0571/980311;
- **Centro per l'Impiego di Castelfiorentino**, piazza del Popolo, 1, 50051, Castelfiorentino, (FI) – tel. 0571/686317;
- **Servizio Territoriale del Comune di Fucecchio**, piazza La Vergine, 21, 50054, Fucecchio, (FI) – tel. 0571/23331;
- **Ufficio Politiche del Lavoro**, via delle Fiascaie, 1, 50053, Empoli (FI) – tel. 0571/980311, fax 0571/9803333, e.mail: lavoro@empolese-valdelsa.it; sito internet: <http://lavoro.empolese-valdelsa.it/>.